

IT-Servicekatalog der Ev.-Luth. Kirche in Oldenburg

Übersicht der durch das Team IT-Orga bereitgestellten
Produkte und Leistungen

Gemeinsame Kirchenverwaltung
Abteilung IT und Organisation

Gültig ab 01.03.2023

Vorwort

Sehr geehrte IT-Nutzer*innen, liebe Kolleg*innen,

dieses Dokument stellt eine aktualisierte Fassung des IT-Servicekataloges der Ev.-Luth. Kirche in Oldenburg dar, der die durch das Team IT-Orga zum aktuellen Zeitpunkt bereitgestellten Produkte und Leistungen umfasst und in möglichst übersichtlicher und verständlicher Art und Weise beschreibt. Zur besseren Übersicht haben wir den Katalog in eine nutzergruppenübergreifende Liste umstrukturiert.

Unsere IT-Leistungen richten sich an alle haupt-, neben und ehrenamtliche Beschäftigten der Kirchengemeinden, kirchlicher Einrichtung und der Kirchenverwaltung, d.h. insbesondere an:

- Kirchenbüros
- Kindertagesstätten
- andere kirchliche Einrichtungen
- Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV
- Pfarrer*innen sowie Kantor*innen
- Ehrenamtliche

Angetrieben von dem Wunsch, miteinander besser zu kommunizieren und zusammenzuarbeiten und alle kirchlichen Mitarbeiter*innen einzubinden, wird sich unsere gesamtkirchliche IT in den nächsten Jahren schrittweise ändern. Die Bedeutung des Kirchennetzes, sowohl im Sinne der IT-Vernetzung als wohlmöglich auch im Sinne des Arbeitens auf Terminalservern wird sich für bestimmte Arbeitsplätze abschwächen, vor allem aus Kostengründen. Stattdessen werden Webdienstleistungen und lokal ausgeführte Programme, die Daten aus der Cloud laden und speichern, an Bedeutung gewinnen. Erste transformative Schritte in diese Richtung wurden begonnen, z.B. mit der Grundsatzentscheidung, den lokalen Internetzugriff auf unseren Windows-basierten Geräten zu erlauben, u.a. um die Teilnahme an Zoom-Konferenz besser zu unterstützen.

Das Ziel unserer Arbeit ist es, Sie in Ihrer Arbeit für die Ev.-Luth. Kirche in Oldenburg unter Berücksichtigung der geltenden Rahmenbedingungen (wie z.B. im Hinblick auf IT-Sicherheit und Datenschutz) zu unterstützen. Vor dem Hintergrund der zur Verfügung stehenden Mittel und der Notwendigkeit zu deren sparsamen Bewirtschaftung wird eine flächendeckende und standardisierte Bereitstellung von Produkten und Leistungen sichergestellt. Die in diesem Katalog aufgeführten Produkte und Leistungen sollen sich dabei an Ihren (und an den sich aus ihren individuellen Tätigkeiten ergebenden) Bedürfnissen ausrichten. Unsere Hoffnung ist, dass die vorliegende transparente Beschreibung ein gutes Verständnis dieser Produkte und Leistungen vermittelt.

Sämtliche Leistungen, die wir erbringen, bedingen Kosten für den Betrieb der zentralen IT-Infrastruktur, die bei den im Katalog für einige Services ausgewiesenen Bezugspreisen nicht berücksichtigt sind. Sämtliche Produkte sind damit durch die Ev.-Luth. Kirche in Oldenburg subventioniert, sodass wir um sparsame und einer an Ihrer Tätigkeit ausgerichteten Nutzung der Services und die Rückgabe eventuell nicht mehr benötigter Geräte bitten. Dadurch unterstützen Sie uns in den sich aus dem Prozess zur Haushaltskonsolidierung ergebenden Herausforderungen. Wir sind bemüht, die Preise für die hier angebotenen Leistungen so konstant wie möglich zu halten, und müssen uns trotzdem zukünftige Preisanpassungen - insbesondere für bereits beantragte und nachgefragte Leistungen - vorbehalten, wenn sich die Rahmenbedingungen auf unserer Seite verändern. **Alle genannten Preisangaben verstehen sich zuzüglich Umsatzsteuer.**

Die Beantragung von Leistungen aus diesem Katalog erfolgt nach dem auf der folgenden Seite schematisch dargestellten Prozess. Die entsprechenden Formulare finden Sie

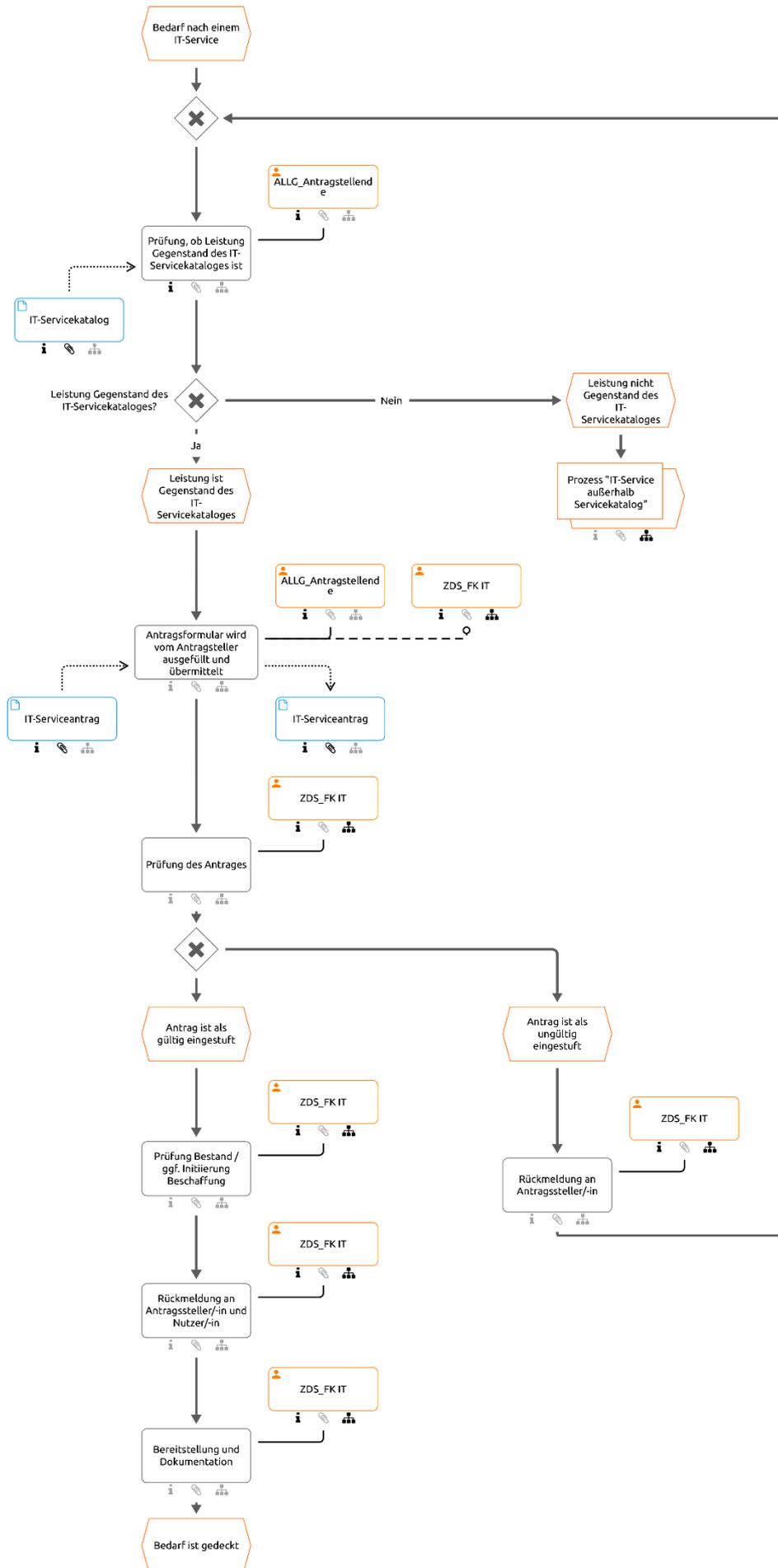
- im Kirchennetz unter L:\IT\03_Anträge,
- im Internet unter <https://www.kirche-oldenburg.de/kirche-gemeinden/gemeinsame-kirchenverwaltung-gkv/dienstleistungen-fuer-kirchenkreise-und-kirchengemeinden/dokumente-und-formulare>.

Für Fragen steht Ihnen das Team IT-Orga (it-orga@kirche-oldenburg.de) wie gewohnt gerne zur Verfügung! Auch Anregungen zur Weiterentwicklung der Produkte sind dabei willkommen und werden in die vorgesehene Fortschreibung dieses Servicekataloges einfließen.

Dr. Karl-Heinz Pennemann
Leitung Abteilung IT und Organisation

Volker Wendt
Teamleiter IT

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)



Produkt- und Leistungsverzeichnis

Was ist neu in dieser Version des Katalogs?	5
1. Nutzerkonten	6
1.1. Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2)	6
1.2. Web-Nutzerkonto (NK-Webmail-19.1).....	7
1.3. Institutionelles Postfach (NK-Inst-19.2)	8
1.4. Zoom-Benutzerkonto	9
2. Zugangsgeräte	10
2.1. Notebook-basierter Client, gebraucht (ZG-NB-21.1).....	10
2.2. Notebook-basierter Client, neu (ZG-NB-22.1)	11
2.3. IGEL Thin Client (ZG-TC-19.2).....	12
2.4. IGEL-Stick (ZG-Stick-20.1).....	13
2.5. Verleih-Notebook (ZG-Verleih-19.1)	14
3. Drucker und Multifunktionsgeräte	15
3.1. Drucker und Multifunktionsgeräte aus dem Rahmenvertrag	15
3.2. Eigenbeschaffter Drucker oder Multifunktionsgerät.....	15
3.3. Schwarzweiß-Drucker (DR-SW-19.1)	17
3.4. Farb-Multifunktionsgerät (DR-MF-19.1)	18
4. Kirchennetzanschluss	19
4.1. VPN-Standortzugang (KN-RED15-19.1)	19
5. Telekommunikation.....	20
5.1. LTE SIM-Karte (TK-LTE-21.1)	20
5.2. Headset (TK-HS-19.1).....	21
6. Pauschalen.....	22
6.1. IT-Pauschale für Kindertagesstätten (PA-KiTa-20.1)	22
7. Optionen	23
7.1. Speicherplatzerweiterung persönliches Postfach (SP-Account-20.1)	23
7.2. Speicherplatzerweiterung institutionelles Postfach (SP-Inst-20.1).....	24
7.3. Wandlung 19“ auf 24“/27"-Monitor (MR-GR-20.1)	25
7.4. Zweiter Monitor (MR-KL-20.1)	26

Was ist neu in dieser Version des Katalogs?

Folgende Veränderungen haben sich am IT-Servicekatalog ergeben:

- Abschnitt 1.2: Neben dem bisher bekannten Nutzerkonto, wird ein Kontotyp „Web“ definiert, der ausschließlich dafür verwendet werden kann, auf webbasierte Dienste zuzugreifen, aber dafür für Sie kostenfrei ist. Ein solches Konto kann nicht zum Arbeiten auf Terminalserver verwendet werden.
- Abschnitt 2.1: Der Produkttyp „Notebook-basierter Client, gebraucht“ wurde hinzugefügt; alle bestehenden Notebooks werden ab 01.01.2023 in diesen Produkttyp konvertiert, was ab diesem Datum zu einer Senkung monatlicher Beiträge führt.
- Abschnitt 3: Die bisher angebotenen Multifunktionsgeräte und Drucker werden über einen Rahmenvertrag abgelöst, vgl. Rundschreiben in dieser Sache.
- Der IT-Servicekatalog ist nun eine benutzerübergreifend strukturiert und im Original als Word-Dokument gefasst, um eine einfachere Pflege zu ermöglichen.

1. Nutzerkonten

1.1. Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2)

Für die Nutzung des Kirchennetzes (Arbeiten über Terminalserver) ist ein persönliches Kirchennetz-Nutzerkonto erforderlich. Das Nutzerkonto ist nicht gerätegebunden und eine Anmeldung somit an allen Kirchennetz-Zugangsgeräten möglich. Die Dateiablage und die Anwendungsbereitstellung erfolgt zentral in unserem Rechenzentrum in Hannover, sodass ein Anwendungs- und Datenzugriff von jedem Zugangsgerät möglich ist.

Nutzbar ab:

01.05.2019

Voraussetzungen:

- Ehrenamtliche: Kostendeckung durch die Ev.-Luth. Kirche in Oldenburg oder einen der zugehörigen Kirchenkreise und Kirchengemeinden.

Leistungsumfang:

- Nutzerkonto zur Anmeldung am Kirchennetz, persönliche Kirchennetzmailadresse mit 7,5 GB Speicherplatz und Zugriff aus dem Kirchennetz, persönlicher Speicherplatz im Kirchennetz mit Virenschutz und Backup, Lizenzen zur Nutzung von Standardanwendungen im Kirchennetz.

Optionen:

- Speicherplatzerweiterung persönliches Postfach (SP-Account-20.1) (5 EUR / 2,5 GB / Monat)

Bemerkungen:

- Dieser Kontotyp ist vorgesehen für Arbeit an Kirchennetz-Zugangsgeräten und im Kirchennetz (im Sinne der Terminalserver). Er umfasst funktionell derzeit das Web-Nutzerkonto (NK-Webmail-19.1).
- Kindertagesstätten: Kosten für die KiTa-Leitung und eine Stellvertretung sind über die IT-Pauschale gedeckt.
- Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV, Kirchenbüros, Pfarrerinnen und Pfarrer sowie Kantorinnen und Kantoren: Kosten werden zentral über den landeskirchlichen Haushalt gedeckt.

Verfügbar für:

- 1) Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV (ohne Zusatzkosten)
- 2) Pfarrerinnen und Pfarrer (ohne Zusatzkosten)
- 3) Kirchenbüros (ohne Zusatzkosten)
- 4) Alle anderen Nutzergruppen (10 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

1.2. Web-Nutzerkonto (NK-Webmail-19.1)

Sofern ein Arbeiten über Terminalserver nicht erforderlich ist, sondern stattdessen ausschließlich auf veröffentlichte, webbasierte Dienste zugegriffen werden soll (z.B. Webmail, elektronischer Rechnungsworkflow), genügt dieser Kontotyp, der lediglich den Zugriff auf Webdienste beinhaltet. Da dieser Kontentyp kostenfrei ist, genügt ein Benutzerantrag (Antrag Kirchennetz Benutzer - Anlegen, Ändern oder Sperren eines Benutzerkontos); ein IT-Serviceantrag ist NICHT notwendig.

Nutzbar ab:

01.01.2023

Voraussetzungen:

- Internetfähiges Gerät mit aktuellem Browser

Leistungsumfang:

- Nutzerkonto zur Anmeldung am Webportal, persönliche Kirchennetzmailadresse mit 7,5 GB Speicherplatz. Freischaltung des Webmail-Zugriffs auf das persönliche Postfach sowie auf freigegebene institutionelle Postfächer.

Bemerkungen:

- Dieser Kontotyp ist nicht berechtigt, Anwendungen im Kirchennetz zu starten. Im Vergleich zum Kirchennetz-Nutzerkonto handelt es sich also um ein funktionell eingeschränktes Benutzerkonto, welches im Gegenzug für alle Benutzerklassen kostenfrei ist.
- Der Zugriff auf Webmail muss über einen Webbrowser erfolgen. Die Nutzung von Apps oder Anwendungen, die E-Mails zur lokalen Bearbeitung oder Speicherung herunterladen, ist aus datenschutztechnischen Gründen nicht zulässig.

Verfügbar für alle Nutzergruppen, aber sinnvoll für:

- 1) Kindertagesstätten
- 2) andere Einrichtungen
- 3) Pfarrerinnen und Pfarrer sowie Kantorinnen und Kantoren
- 4) Ehrenamtliche

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

1.3. Institutionelles Postfach (NK-Inst-19.2)

Gemeinsam nutzbares Postfach (Funktionspostfach), das nach entsprechender Konfiguration gemeinsam von verschiedenen Kirchennetznutzern zur Bearbeitung und zum Versand von E-Mails sowie zur Terminkoordination genutzt werden kann. Ermöglicht durch gemeinsame Nutzung die Sicherstellung von Vertretungsregelungen für einzelne Funktionen.

Nutzbar ab:

01.01.2020

Voraussetzungen:

- Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2) oder Web-Nutzerkonto (NK-Webmail-19.1) für die jeweils berechtigten Nutzer*innen.
- Mehr als ein Nutzer*in, um eine Vertretungsregelung im Falle von Krankheit und Urlaub sicherzustellen.

Leistungsumfang:

- Gemeinsam nutzbare Kirchennetzmailadresse mit 7,5 GB Speicherplatz.

Optionen:

- Speicherplatzerweiterung institutionelles Postfach (SP-Inst-20.1) (5 EUR / 2,5 GB / Monat)

Bemerkungen:

- Funktionspostfächer sind über Webmail verfügbar, lassen sich aber nicht mit mobilen Endgeräten (Mobiltelefonie/Diensttelefon) synchronisieren.
- Die Einrichtung von Abwesenheitsassistenten ist für Funktionspostfächer nicht möglich!
- Kindertagesstätten: Pro Einrichtung eine institutionelle Mailadresse.
- Beantragung durch verantwortliche/n Nutzer/in

Verfügbar für:

- 1) Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV
- 2) Kirchenbüros
- 3) Kindertagesstätten
- 4) andere Einrichtungen

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

1.4. Zoom-Benutzerkonto

Benutzerkonto bei zoom.us, mit denen [datenschutzkonform](#) Videokonferenzen organisiert werden können. Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://www.wgkd.de/rahmenvertrag/connect4video-c4v.html>. Ein Zoom-Konto wird direkt über die WGKD beauftragt.

Nutzbar ab:

01.01.2021

Voraussetzungen:

- Bezugsberechtigung/Bestellkonto WGKD

Bemerkungen:

- Beauftragung erfolgt direkt bei WGKD (ohne IT-Serviceantrag). Die Kosten werden direkt getragen.

Verfügbar für:

- 1) Alle Nutzergruppen (159,- € zzgl. Umsatzsteuer pro Jahr für Business Premium Lizenzen, Stand 2022)

2. Zugangsgeräte

2.1. Notebook-basierter Client, gebraucht (ZG-NB-21.1)

Notebook-basierte Clients bieten die optimale Nutzererfahrung für mobile Arbeitsplätze für die Arbeit im Kirchennetz, die jede verfügbare Internetverbindung nutzen können, um eine sichere Verbindung ins Kirchennetz und zu den dort verfügbaren Anwendungen und Daten herstellen, z.B. MEWIS NT. Zusätzlich stehen für die lokale Nutzung ohne die Notwendigkeit der Verbindung zum Kirchennetz Anwendungen zum Anzeigen und Bearbeiten gängiger Office-Formate zur Verfügung. Eine Bereitstellung zusätzlicher lokaler Anwendungen (oder eine Softwareinstallation durch Nutzer) ist nicht möglich.

Bei diesen Notebooks handelt es sich um gewartete und gereinigte Geräte, die von uns auf Funktionsfähigkeit und einwandfreiem Zustand überprüft sind. Diese Geräte besitzen jedoch keinen NFC-Leser und kein LTE-Modem, d.h. es nicht möglich, eine SIM-Karte einzulegen.

Nutzbar ab:

01.01.2023

Voraussetzungen:

- Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2)

Leistungsumfang:

- Windows-basiertes Notebook, Docking Station, Netzkabel, Tasche, Maus (sofern benötigt)

Optionen:

- Siehe *Wandlung 19“ auf 24“/27“-Monitor (MR-GR-20.1)* und *Zweiter Monitor (MR-KL-20.1)*.

Bemerkungen:

- mobiler Zugriff aufs Kirchennetz erfordert dauerhaften Zugang zum Internet via lokalem LAN/WLAN.
- Für Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV zukünftig zentral über den landeskirchlichen Haushalt gedeckt
- Wenn Sie bereits ein Notebook von uns nutzen, dann stellen wir Sie hinsichtlich der Berechnung ab 01. Januar 2023 auf dieses für Sie günstigere Produkt um.

Verfügbar für:

- 1) Alle Nutzergruppen (30 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

2.2. Notebook-basierter Client, neu (ZG-NB-22.1)

Im Vergleich zum gebrauchten Notebook-basierten Client handelt es sich hierbei um ein Neugerät, welches entsprechend teurer ist. Dafür ist die Tastatur original Deutsch und auch ein LTE-Modem ist enthalten. Unter Umständen ergibt sich eine signifikante Lieferzeit, da wir diesen Gerätetyp nicht bevorraten.

Nutzbar ab:

01.06.2021

Voraussetzungen:

- Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2)

Leistungsumfang:

- Windows-basiertes Notebook, Docking Station, Netzkabel, Tasche, Maus (sofern benötigt)

Optionen:

- Siehe *Wandlung 19“ auf 24“/27“-Monitor (MR-GR-20.1)* und *Zweiter Monitor (MR-KL-20.1)*.

Bemerkungen:

- mobiler Zugriff aufs Kirchennetz erfordert dauerhaften Zugang zum Internet via lokalem LAN/WLAN oder über LTE (SIM-Karte nicht enthalten).
- Eine etwaige Standardausstattung ist kostentechnisch nicht verrechnungsfähig!

Mindestnutzungsdauer:

12 Monate

Verfügbar für:

- 1) Alle Nutzergruppen (40 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

2.3. IGEL Thin Client (ZG-TC-19.2)

Thin Client-Arbeitsplätze bieten die optimale Nutzererfahrung für stationäre Arbeitsplätze für die Arbeit im Kirchennetz. Thin Clients können platzsparend auf dem Schreibtisch untergebracht werden, starten schnell, haben kaum Geräuschemissionen und einen sehr geringen Energieverbrauch. Thin Clients werden zusammen mit Bildschirm und Tastatur bereitgestellt.

Nutzbar ab:

01.01.2020; **wir planen dieses Produkt durch Notebook-basierte Clients abzulösen!**

Voraussetzungen:

- VPN-Standortzugang (KN-RED15-19.1)
- Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2)

Leistungsumfang:

- Thin Client, Bildschirm 19", Tastatur, Maus, Anschlussmaterial, Aufstellung durch Techniker

Optionen:

- Siehe *Wandlung 19“ auf 24“/27“-Monitor (MR-GR-20.1)* und *Zweiter Monitor (MR-KL-20.1)*.

Bemerkungen:

- Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV: Der Thin Client ist nicht länger verfügbar.
- Kirchenbüros: Kosten für einen Arbeitsplatz pro Mitarbeitendem werden über den landeskirchlichen Haushalt getragen.
- Kindertagesstätten: Kosten für das Erstgerät (Thin Client) sind über IT-Pauschale gedeckt.

Mindestnutzungsdauer:

12 Monate

Verfügbar für:

- 1) Kirchenbüros
- 2) Alle Nutzergruppen mit obiger Voraussetzung, z.B. Kindertagesstätten (15 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

2.4. IGEL-Stick (ZG-Stick-20.1)

Der IGEL-Stick ist ein bootfähiger USB-Stick, der eine vorhandene PC-Hardware oder ein Notebook verwenden kann, um temporär ein Zugangsgerät zum Kirchennetz bereitzustellen, ohne dabei das Betriebssystem oder die auf dem Gerät gespeicherten Daten zu verändern. Ein auf dem Stick enthaltener VPN-Zugang kann jede verfügbare, inhaltlich unbeschränkte Internetverbindung verwenden, um eine sichere Verbindung zum Kirchennetz aufzubauen.

Mit Hilfe des IGEL-Sticks ist ein Zugang zum Kirchennetz von selbst beschaffen und selbst gemanagten Rechnern aus möglich. Diese Option eignet sich damit insbesondere als kostengünstige Möglichkeit für einen gelegentlichen Zugriff auf das Kirchennetz außerhalb von Kirchennetzstandorten. Der IGEL-Stick wird für die Dauer der Nutzung in den USB-Port der Gasthardware gesteckt und sollte ansonsten abgezogen werden, damit der Stick nicht überschrieben bzw. beschädigt wird.

Nutzbar ab:

01.11.2020; **wir planen dieses Produkt durch Notebook-basierte Clients abzulösen!**

Voraussetzungen:

- Kompatible PC oder Notebook-Hardware (geeignet sind i.d.R. Geräte mit x86-64bit Befehlssatz, die ausgelegt für aktuelle Microsoft Windows Betriebssysteme sind einige, aber nicht alle Apple-Modelle werden unterstützt. Eine Funktionsgarantie für eine spezifische Hardware kann nicht gegeben werden).
- Hochverfügbarer, inhaltlich unbeschränkter Internetanschluss via LAN (bevorzugt) oder WLAN (auf eigenes Störrisiko)
- Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2)

Leistungsumfang:

- IGEL USB-Stick nebst VPN-Zugang zum Kirchennetz

Bemerkungen:

- Abholung (und Rückgabe) des IGEL-Sticks zu Geschäftszeiten am Standort Philosophenweg 1. Versendung und Rücksendung des IGEL-Sticks kann gegebenenfalls per Post erfolgen. Es erfolgt keine Auslieferung/Abholung vor Ort!
- Vor dem Kauf neuer Hardware raten wir dazu, den IGEL-Stick auszuprobieren. Falls notwendig stellen wir Ihnen zu diesem Zweck gerne einen IGEL-Stick zur Verfügung. Ergänzend kann für eine unverbindliche Beratung vorab Kontakt zu IT-Orga aufgenommen werden. Eine Funktionsgarantie für eine spezifische Hardware kann jedoch leider nicht gegeben werden.
- Wechseldatenträger sind an Geräten mit IGEL-Sticks gesperrt, es können weder private noch dienstliche Wechseldatenträger gelesen oder beschrieben werden.
- Das Drucken vom IGEL-Stick ist nur auf Druckern und Kopierern in ihrer jeweiligen Dienststelle möglich, die ans Kirchennetz angeschlossen sind.
- Für Verwaltungsmitarbeitende von OKR/GKV wird der IGEL-Stick kostenpflichtig, sobald der Arbeitsplatz auf Notebook-basierter Client, gebraucht (ZG-NB-21.1) umgestellt wurde.

Mindestnutzungsdauer:

6 Monate

Verfügbar für:

- 1) Alle Nutzergruppen (15 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

2.5. Verleih-Notebook (ZG-Verleih-19.1)

Verleih-Notebooks sind mobile Arbeitsplätze, die bei verfügbarer Internetverbindung für Kirchennetz-Nutzer eine sichere Verbindung ins Kirchennetz und zu den dort verfügbaren Anwendungen und Daten herstellen können. Zusätzlich stehen für die lokale Nutzung ohne die Notwendigkeit der Verbindung zum Kirchennetz Anwendungen wie z.B. ein Webbrowser oder das Office-Paket zur Verfügung, sodass die Arbeit an lokalen Daten auch ohne Internetverbindung erfolgen kann (z.B. bei Präsentationen und Veranstaltungen). Eine individuelle Bereitstellung zusätzlicher lokaler Anwendungen (oder eine Softwareinstallation durch Nutzer) ist nicht möglich.

Nutzbar ab:

01.01.2019

Leistungsumfang:

- Windows-basiertes Notebook, Netzkabel, Tasche, Maus (sofern benötigt)

Bemerkungen:

- Aus Gründen der Datensicherheit nicht zum dauerhaften Arbeiten vorgesehen, deswegen nur als Leihgerät verfügbar. Maximale Leihdauer 4 Wochen. U.U. eingeschränkte Verfügbarkeit, Geräte deswegen bitte rechtzeitig reservieren.
- Abholung zu Geschäftszeiten im Philosophenweg 1.

Verfügbar für:

- 1) Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV
- 2) Pfarrerrinnen und Pfarrer sowie Kantorinnen und Kantoren

3. Drucker und Multifunktionsgeräte

3.1. Drucker und Multifunktionsgeräte aus dem Rahmenvertrag

Zur Ablösung der Produkte Schwarzweiß-Drucker (DR-SW-19.1) und Farb-Multifunktionsgerät (DR-MF-19.1) ist ein Rahmenvertrag mit der Firma Triumph-Adler ausgehandelt worden. Weitere Informationen finden Sie in folgenden Rundschreiben, die inhaltlich identisch sind:

- [15-2023 - Neue Multifunktionsgeräte und Drucker 2023 für Kirchenbüros und andere Standorte.pdf](#)
- [14-2023 - Neue Multifunktionsgeräte und Drucker 2023 für KiTas.pdf](#)
- [Anlage Rahmenvertrag.pdf](#)

3.2. Eigenbeschaffter Drucker oder Multifunktionsgerät

Standorte und Kostenträger können eigene Drucker oder Multifunktionsgeräte beschaffen und übernehmen in diesem Falle die volle Verantwortung (Konfiguration, Inbetriebnahme, Aufrechterhaltung, Entstörung, Wartung, Reparatur, Entsorgung, ...). Ergänzend dazu werden Sie von uns wie folgt unterstützen:

- Beim **Druck über Printserver** (im Kirchennetz eingerichteten Drucker):
 - Dieses Verfahren ist derzeit nur möglich an Standorten, die über eine Sophos RED-Box direkt ans Kirchennetz angebunden sind.
 - Der Hersteller ihres Druckers muss einen **für Microsoft Windows 2016 zertifizierten** modellübergreifenden **Universaldruckertreiber** bereitstellen, der ihr Gerät jeweils in der aktuellen Version unterstützt. Begründung: auf unserem Printserver kommen alle Druckertreiber aller Geräte zusammen. Damit dieses System nicht instabil wird, muss die Qualität des Treibers durch Zertifizierung nachgewiesen werden. Ein Universaldruckertreiber unterstützt in der Theorie alle Modelle eines Herstellers. In der Praxis kann es sein, dass spezielle Funktionen (Lochen, Heften, Kostenstellen, Papierformate, besondere Einstellungen) von Universaltreibern nicht unterstützt werden. Sie sollten sich vor dem Kauf eines Geräts schriftlich versichern lassen, dass es einen Universaldruckertreiber gibt, der für Microsoft Windows 2016 zertifiziert ist und der alle die von ihnen gewünschten Funktionen ihres Geräts unterstützt.
 - Sie oder ihr Dienstleister müssen uns diesen Treiber zur Verfügung stellen (z.B. als Downloadlink). Die Angabe des Modells und der Verweis auf die Supportseite des Herstellers genügt nicht.
 - Unseren Aufwand bei der Ersteinrichtung eines Druckers/Multifunktionsgeräts stellen wir nicht in Rechnung.
- Beim **Druck über auf Notebooks installierte Treiber und Druckerobjekte**:
 - Falls eine Treiberinstallation unter Microsoft Windows 10 notwendig, müssen Sie oder ihr Dienstleister uns einen geeigneten Treiber zur Verfügung stellen (z.B. als Downloadlink). Die Angabe des Modells und der Verweis auf die Supportseite des Herstellers genügt nicht. Hier akzeptieren wir jeden jeweils vom Hersteller als kompatibel ausgewiesenen Druckertreiber.
 - Die Erstinstallation der Treiber erfolgt gemeinsam mit ihrem Dienstleister. Unseren Aufwand hierbei stellen wir nicht in Rechnung.
- Beim Verfahren **Scan2Mail**:
 - Dieses Verfahren ist derzeit nur möglich an Standorten, die über eine Sophos RED-Box direkt ans Kirchennetz angebunden sind.
 - Wir nennen ihnen die derzeit gültigen Konfigurationsparameter; die Konfiguration auf ihrer Maschine erfolgt durch ihren Dienstleister.

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

Beachten Sie bitte: Falls sich etwas an unserer Technik oder Konfiguration ändert und Sie dadurch auf den Geräten eine neuere Firmware aufspielen oder eine Konfigurationsänderung vornehmen müssten, dann tragen Sie dafür diese Aufwände selbst. Dies kann insbesondere die Scan2Mail-Konfiguration betreffen.

Sie selbst sollten sich die Administrationskontodaten für ihren Drucker sowie dessen IP-Adresse gut dokumentieren. I.D.R. stellen die Geräte eine Webseite unter ihrer IP-Adresse bereit, unter der sie administriert werden können.

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

3.3. Schwarzweiß-Drucker (DR-SW-19.1)

Schwarzweiß-A4-Drucker ohne Scan-Funktion zur Aufstellung am Arbeitsplatz

Nutzbar ab:

01.01.2018 bis 28.02.2023, d.h. **dieses Produkt ist nicht länger verfügbar!**

Voraussetzungen:

- Kirchennetz-Zugangsgerät

Leistungsumfang:

- Bereitstellung des Druckers, Aufstellung und Konfiguration durch Techniker, Wartung im Störfall, Garantie (ausgenommen Verbrauchsmaterialien, z.B. Toner, Verschleißteile und Defekte durch Fehlbedienung)

Bemerkungen:

- Verbrauchsmaterialien (Papier, Toner und Verschleißteile) müssen separat beschafft werden. Es darf dabei nur Original-Toner (Kyocera) und geeignetes Papier verwendet werden!
- Papierformat A4
- Kindertagesstätten: Kosten für Erstgerät sind über die IT-Pauschale gedeckt

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

3.4. Farb-Multifunktionsgerät (DR-MF-19.1)

Farblaserdrucker- A4-Drucker mit Scan- und Kopierfunktion und Fax-Funktion mit automatischem Einzug zur Aufstellung am Arbeitsplatz.

Nutzbar ab:

01.01.2018 bis 28.02.2023, **d.h. dieses Produkt ist nicht länger verfügbar!**

Voraussetzungen:

- Kirchennetz-Zugangsgerät, für Scan2Mail auch Kirchennetzzugang (z.B. über VPN-Standortzugang)

Leistungsumfang:

- Bereitstellung des Druckers, Aufstellung und Konfiguration durch Techniker, Wartung im Störfall, Garantie (ausgenommen Verbrauchsmaterialien, z.B. Toner, Verschleißteile und Defekte durch Fehlbedienung)

Bemerkungen:

- Verbrauchsmaterialien (Papier, Toner und Verschleißteile) müssen separat beschafft werden. Es darf dabei nur Original-Toner (Kyocera) und geeignetes Papier verwendet werden!
- Papierformat A4
- Kirchenbüros: Ein Gerät wird pro Standort wird aus landeskirchlichen Mitteln bereitgestellt. Weitere Geräte 30 EUR / Monat.

Kindertagesstätten: Kosten für das Erstgerät sind über die IT-Pauschale gedeckt

4. Kirchennetzanschluss

4.1. VPN-Standortzugang (KN-RED15-19.1)

Eine VPN-Box ermöglicht den Zugang zum Kirchennetz - im Sinne des Netzwerkes - über einen bestehenden Internetanschluss. Die Konfiguration erfolgt zentral, sodass in der Regel vor Ort keine besonderen Einstellungen (z.B. am Router / der Fritz!Box) notwendig sind. An eine VPN-Box lassen sich mehrere Zugangsgeräte (insbesondere auch Thin Clients und PCs) sowie Drucker anschließen.

Nutzbar ab:

01.01.2019; **dieses Produkt ist zukünftig entfallend!**

Voraussetzungen:

- Internetzugang via kabelgebundenem LAN am Aufstellort (WLAN ist nicht ausreichend)

Leistungsumfang:

VPN-Box inkl. Anschlussmaterial und Aufstellung durch Techniker

Bemerkungen:

- Evtl. notwendige bauliche Maßnahmen vor Ort sind nicht Gegenstand der Leistung.
- Kirchenbüros: Kosten werden aus landeskirchlichen Mitteln gedeckt.
- Kindertagesstätten: Kosten sind über die IT-Pauschale gedeckt.

Mindestnutzungsdauer:

12 Monate

Verfügbar für:

- 1) Kirchenbüros
- 2) Kindertagesstätten (Teil der IT-Pauschale)
- 3) andere Einrichtungen (15 EUR / Monat)
- 4) Pfarrerrinnen und Pfarrer sowie Kantorinnen und Kantoren (15 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

5. Telekommunikation

5.1. LTE SIM-Karte (TK-LTE-21.1)

LTE SIM-Karte zum Einbau in Kirchennetz-Notebooks (ZG-NB-19.1). Mit Hilfe einer LTE-Karte ist ein mobiler Zugang zum Kirchennetz auch ohne die Verfügbarkeit eines WLANs an vielen Standorten möglich.

Nutzbar ab:

01.01.2021

Voraussetzungen:

- Notebook-basierter Client, neu (ZG-NB-22.1)

Leistungsumfang:

- LTE SIM-Karte mit 3 GB Datenvolumen / Monat (für eine Arbeit im Kirchennetz i.d.R. ausreichend)

Optionen:

- Erhöhung des Datenvolumens auf 10 GB (Kosten 27 EUR / Monat)

Bemerkungen:

- Abholung bzw. Ein- und Ausbau der SIM-Karte zu Geschäftszeiten am Standort Philosophenweg 1. Die Bereitstellung der LTE-Karten wird auf den Bereich OKR/GKV beschränkt.

Mindestnutzungsdauer:

3 Monate

Verfügbar für:

- 1) Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV (15 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

5.2. Headset (TK-HS-19.1)

Schnurloses Headset, das an ein Tischtelefon der OKR-Telefonanlage angeschlossen werden kann und das im Nahbereich des Telefons kabelloses und freihändiges Telefonieren ermöglicht.

Nutzbar ab:

01.10.2019

Voraussetzungen:

- Nutzung eines Tischtelefons mit Anschluss an die OKR-Telefonanlage

Leistungsumfang:

- Bereitstellung des Headsets (inkl. Ladeschale), Anschluss an das Tischtelefon

Bemerkungen:

- Für die Beschaffung ist die Angabe der Modellbezeichnung des Systemtelefons erforderlich (abzulesen von der Unterseite des Telefons z.B. Octophon F30 oder OpenStage 15).
- Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV: Anschaffungspreis (ca. 300 EUR). Ferner sind ggf. anfallende Kosten bei Defekt und Ersatz zu tragen.

Verfügbar für:

- 1) Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV (Anschaffungspreis ca. 300 EUR)

6. Pauschalen

6.1. IT-Pauschale für Kindertagesstätten (PA-KiTa-20.1)

Die monatliche IT-Pauschale deckt die Standard-IT-Ausstattung eines Kirchennetzstandortes ab. Im Falle von Kindertagesstätten wird die Ausstattung eines (bzw. des ersten) IT-Arbeitsplatzes, dessen Nutzung durch Leitung und eine Stellvertretung sowie der Anschluss des Standorts an das Kirchennetz abgedeckt.

Nutzbar ab:

01.01.2020

Voraussetzungen:

- Internetzugang via kabelgebundenen LAN am Aufstellort

Leistungsumfang:

- Kirchennetz-Arbeitsplatz:
 - ITEL Thin Client (ZG-TC-19.2): Thin Client, Bildschirm 19", Tastatur, Maus, Anschlussmaterial, Aufstellung durch Techniker, Benutzer-Unterstützung.
 - 2x Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2): Nutzerkonto Kirchennetz für Leitung und eine Stellvertretung; Nutzerkonto zur Anmeldung am Kirchennetz, persönliche Kirchennetzmailadresse mit 7,5 GB Speicherplatz und Zugriff aus dem Kirchennetz, persönlicher Speicherplatz im Kirchennetz mit Virenschutz und Backup, Lizenzen zur Nutzung von Standardanwendungen im Kirchennetz.
 - VPN-Standortzugang (KN-RED15-19.1): VPN-Zugang zum Kirchennetzwerk: VPN-Box inkl. Anschlussmaterial und Aufstellung durch Techniker.
- Bis Ende 2022, Farb-Multifunktionsgerät (DR-MF-19.1): Breitstellung des Multifunktionsgeräts, Aufstellung und Konfiguration durch Techniker, Wartung im Störfall, Garantie (ausgenommen Verbrauchsmaterialien, z.B. Toner, Verschleißteile und Defekte durch Fehlbedienung). Ab 2023 entfällt dieses Gerät und kann wahlweise durch ein geleastes Neugerät ersetzt werden, dessen Kosten sie selbst tragen.

Bemerkungen:

- Die monatliche IT-Pauschale in Höhe von 70 EUR gilt jeweils für die Kalenderjahre 2020 bis 2022. Ab 01. Januar 2023 gilt ein reduzierter Preis von 50 Euro pro Monat.
- Die Abrechnung erfolgt jährlich und rückwirkend.
- Telefon- und Internetkosten sind in der IT-Pauschale nicht enthalten.

Verfügbar für:

- 1) Kindertagesstätten (70 EUR / Monat bis Ende 2022; danach 50 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

7. Optionen

7.1. Speicherplatzerweiterung persönliches Postfach (SP-Account-20.1)

Erhöhung des Speicherplatzes des persönlichen Mail-Postfachs, für den Fall, dass der beinhaltete Speicherplatz nicht mehr ausreicht.

Nutzbar ab:

01.01.2019

Voraussetzungen:

- Kirchennetz-Nutzerkonto (NK-Account-19.2) oder Web-Nutzerkonto (NK-Webmail-19.1)

Leistungsumfang:

- Erweiterung des persönlichen Kirchennetz-Mailpostfachs um weitere 2,5 GB

Verfügbar für:

- 1) Alle Nutzergruppen (5 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

7.2. Speicherplatzerweiterung institutionelles Postfach (SP-Inst-20.1)

Erhöhung des Speicherplatzes eines institutionellen Postfachs, für den Fall, dass der beinhaltete Speicherplatz nicht mehr ausreicht.

Nutzbar ab:

01.01.2019

Voraussetzungen:

- Institutionelles Postfach (NK-Inst-19.2)

Leistungsumfang:

- Erweiterung eines institutionellen Mailpostfachs um weitere 2,5 GB

Verfügbar für:

- 1) Für alle institutionellen Postfächer (5 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

7.3. Wandlung 19“ auf 24“/27"-Monitor (MR-GR-20.1)

Austausch eines vorhandenen 19“-Monitors in einen 24“/27“-Monitor.

Nutzbar ab:

01.01.2019

Voraussetzungen:

- vorhandener Monitor

Leistungsumfang:

Bereitstellung des Monitors, Aufstellung durch Techniker, Garantie

Bemerkungen:

- Aufgrund des geänderten Seitenverhältnisses ist das Bild im Vergleich zum 19“-Monitor breiter aber nicht höher.

Verfügbar für:

- 1) Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV (ohne Zusatzkosten)
- 2) Alle anderen Nutzergruppen (4 EUR / Monat)

Zurück zum [Produktverzeichnis](#)

7.4. Zweiter Monitor (MR-KL-20.1)

Zusätzlicher, zweiter Monitor als Zweitbildschirm. Der erste Bildschirm ist im Preis des jeweiligen Zugangsgeräts inbegriffen.

Nutzbar ab:

01.01.2019

Leistungsumfang:

- Bereitstellung des Monitors, Aufstellung durch Techniker, Garantie

Verfügbar für:

- 1) Verwaltungsmitarbeitende OKR/GKV (ohne Zusatzkosten)
- 2) Alle anderen Nutzergruppen (4 EUR / Monat)